

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

Протокол от 09.10. 2024 г. № 2

УТВЕРЖДЕНО

приказом муниципального автономного
дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад № 40 комбинированного вида»
от «09» 10 2024 г. № 98/2-Д



ПОРЯДОК
оформления возникновения, приостановления и прекращения
отношений между ДОУ и родителями (законными
представителями) обучающихся

Краснотурьинск,

2024 г.

1. Общие положения

1.1. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДООУ и родителями (законными представителями) обучающихся (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 40 комбинированного вида» (далее – ДООУ).

1.2. Порядок регулирует оформление возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между ДООУ и родителями (законными представителями) обучающихся.

1.3. Под образовательными отношениями понимаются отношения по реализации прав граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

2. Порядок оформления образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме на обучение. Изданию приказа о приеме на обучение в ДООУ предшествует заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее – Договор).

2.2. Договор регулирует отношения между ДООУ и родителями (законными представителями) обучающегося. Договор заключается в простой письменной форме. В договоре указываются основные характеристики, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (продолжительность обучения), режим пребывания обучающегося, направленность группы, форма обучения, а также взаимодействие сторон.

2.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, возникают с даты, указанной в приказе о приеме на обучение, который издается заведующим ДООУ в трехдневный срок после подписания договора.

3. Порядок приостановления образовательных отношений

3.1. В ДООУ за обучающимся сохраняется место при его длительном отсутствии.

3.2. Причинами, дающими право на сохранение места за обучающимся в ДООУ являются:

- состояние здоровья, не позволяющее в течение определенного периода посещать ДООУ (при наличии медицинского документа);
- санаторно-курортное лечение (по состоянию здоровья, при наличии направления медицинского учреждения);
- по заявлению родителей (законных представителей) на время очередного отпуска родителей (законных представителей);
- иные причины, указанные родителями (законными представителями) в заявлении.

4. Порядок и основания восстановления обучающегося

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ДОУ:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно: по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другое Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность; по обстоятельствам, не зависящим от воли родителя (законного представителя) обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учредителя.

4.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего об отчислении обучающегося из ДОУ. Если родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен Договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа заведующего об отчислении обучающегося из ДОУ.

4.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ, прекращаются с даты его отчисления из ДОУ.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 468811232729010145642545975927204539216488993150

Владелец Кузьмина Инга Витальевна

Действителен с 05.02.2025 по 05.02.2026