

**Протокол № 1**  
**заседания Педагогического совета МАДОУ № 40**  
**от 26.08.2021 года**

*И.о. председателя* – Лякина Е.С., старший воспитатель.

*Секретарь* – Черепанова Л.Г., инструктор по ФК.

*Всего членов Совета педагогов* - 26 человек.

*Присутствует* - 19 членов Совета педагогов: Лякина Е.С., Экс Ю.А., Король О.В., Есаулкова Е.А., Ахрямочкина Н.В., Белоконова Л.Н., Посохина Т.В., Черепанова Л.Г., Сенникова Ю.А., Квитковская Л.В., Клепикова Е.П., Лоскутова Н.В., Бондарева С.П., Сергеева И.В., Юленкова Н.В., Пахомова М.Н., Лысенко Н.В., Карнаущенко Н.В., Утева Т.П.

*Отсутствует* – 8 педагогов: отпуск: Астрова С.П., Пояркова Е.А., Стенковская М.В., Липарина С.Н., Аброськина Ю.И., Еремина О.В., Шангина Т.Н., Крылова Л.М.

*Повестка:*

1. Выбор секретаря совета педагогов на 2021 – 2022 учебный год.
2. Анализ работы в летний оздоровительный период 2021 года.
3. Принятие годового и учебного плана, календарного учебного графика, расписания занятий на 2021– 2022 учебный год.
4. Выбор кандидатов в областной банк экспертов по аттестации ПР.
5. Принятие рабочих программ, программа воспитания МАДОУ 40 на 2021-2022 учебный год, программа здоровья на 2021 – 2024 учебный год.
6. Подведение итогов смотра – конкурса «Лучшая подготовка группы к новому учебному году», награждение победителей.
7. Выдвижение кандидатур педагогов на награждение грамотами главы города и МОУО ГО Краснотурьинск.
8. Разное.

*Слушали:*

1. По первому вопросу слушали старшего воспитателя Лякину Е.С., которая предложила на 2021 – 2022 учебный год выбрать председателем Педагогического совета заведующего Астрову С.П. Карнаущенко Н.В. секретарем предложила выбрать инструктора по ФК Черепанову Л.Г..

*Решение:* председателем Педагогического совета выбрать заведующего Астрову С.П., секретарем – Черепанову Л.Г. Срок: 2021 –2022 учебный год.

*Голосовали:* «за» - 19; «против» - 0; «воздержались» - 0.

2. По второму вопросу слушали Екатерину Сергеевну, которая напомнила задачи работы в летний оздоровительный период 2021 года. Условия пандемии значительно ограничили летнюю оздоровительную кампанию: карантинные мероприятия, режим присмотра и ухода за детьми. В ДОО велась работа по:

*физкультурно–оздоровительному направлению:* утренняя гимнастика; закаливающие мероприятия (обширное умывание, сон без маек, босоножие, солевая дорожка и др.); питьевой режим; перенос всей жизнедеятельности на улицу (групповые игровые площадки); подвижные игры, индивидуальная работа по физическому развитию.

*Познавательная–исследовательская деятельность:* познавательная–исследовательская деятельность на учебно–опытном участке (огороде) «Солнышко»; наблюдения в природе (ежедневно).

*Решение:* 1. Считать работу МАДОУ № 40 в летний оздоровительный период удовлетворительной.

2. Разместить презентации «Летний период–2021» на личных страницах на сайте ДОУ, срок – до конца сентября, ответственные– воспитатели.

*Голосовали:* «за» - 19; «против» - 0; «воздержались» - 0.

3. По третьему вопросу Лякину Е.С. представила годовой и учебный план, календарный учебный график, расписание занятий и приоритетные задачи на 2021–2022 учебный год и предложила принять их.

*Приоритетные задачи на 2021–2022 учебный год:*

1. Совершенствовать условия для качественной коррекции нарушения речевого развития и социальной адаптации для воспитанников с ОВЗ. Оптимизация речевого режима в дошкольных группах МАДОУ 40.
2. Совершенствовать развитие у дошкольников активной гражданской позиции и патриотизма как важнейших духовно-нравственных и социальных ценностей, отражающих сопричастность к делам и достижениям старших поколений, готовность к активному участию в различных сферах жизни и общества.
3. Осуществлять внедрение STEAM-технологии, как универсальный инструмент развития творческой активности и познавательной инициативы у детей дошкольного возраста в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Екатерина Сергеевна обозначила основные направления работы:

- Работа с педагогами.
- Работа с воспитанниками.
- Работа с родителями.
- Оснащение образовательного процесса.
- Контроль.
- Административно–хозяйственная работа.

Затем старший воспитатель представил вниманию педагогов подробный перспективный план повышения профессиональной компетентности педагогов; план работы секции для начинающих педагогов «Дошкольная страна». В секцию «Дошкольная страна» вошли начинающие педагоги: воспитатели Пояркова Е.А., Лысенко Н.В, Экс Ю.А., Стенковская М.В.

План аттестации – 3 педагогов: воспитатели Есаулкова Е.А. – ВКК, Пояркова Е.А. – СЗД, Сенникова Ю.А. – СЗД.

*Решение:* принять годовой и учебный планы, календарный учебный график, расписание занятий на 2021 –2022 учебный год.

*Голосовали:* «за» - 19; «против» - 0; «воздержались» - 0.

4. По четвертому вопросу слушали старшего воспитателя

*Решение:* включить в областной банк данных экспертов инструктора по ФФК Сергееву И.В. и учителя – логопеда Белоконову Любовь Николаевну.

5. По пятому вопросу слушали старшего воспитателя и педагогов о корректировке ООП ДО, АООП ДО, рабочих программ. Старший воспитатель и рабочая группа представили примерную программу воспитания МАДОУ 40 на 2021 – 2022 учебный год.

Старший воспитатель напомнила педагогам, что грамотное составление рабочей программы в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» - обязанность каждого педагога.

Свою рабочую программу по музыкальному развитию представила музыкальный руководитель детского сада Карнаущенко Н.В. Она рассказала, какая цель и какие задачи по музыкальному развитию предстоит выполнить в течение учебного года. Затем обозначила, какими методами и приемами будет пользоваться в работе с детьми.

Нинэль Владимировна представила также разработанную Индивидуальную образовательную программу по музыкальному развитию ребенка-инвалида с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

*Решение:* Принять ООП МАДОУ № 40, АООП, АОП МАДОУ № 40, программу воспитания МАДОУ № 40 и рабочие программы на 2021 –2022 учебный год.

*Голосовали:* «за» - 19; «против» - 0; «воздержались» - 0.

6. По итогам смотра- конкурса «Лучшая группа 2021 года» старший воспитатель Лякина Е.С. предложила вручить грамоты следующим педагогам: Пахомовой М.Н., Посохиной Т.В., Есаулковой Е.А..

*Решение:* наградить грамотами по итогам конкурса «Лучшая группа 2021 года»: Пахомовой М.Н., Посохиной Т.В., Есаулковой Е.А..

Голосовали: «за» - 18 человек; «против» - 0 человек; «воздержались» - 0 человек.

7. Наградить грамотами начальника МОУО за высокую результативность педагогической деятельности в 2020 – 2021 учебном году и вклад в систему образования города, округа и страны следующих педагогических работников: Сергееву И.В., Юленкову Н.В., Лякину Е.С..

Наградить почетными грамотами МАДОУ 40 за высокую результативность педагогической деятельности и трансляцию опыта работы детского сада на уровне города Карнаущенко Н.В., Есаулкову Е.А, Черепанову Л.Г., грамотами МАДОУ: Липарину С.Н., Шангину Т.Н., благодарственное письмо – Пояркову Е.А..

*Решение:* Наградить грамотами, благодарственными письмами педагогов МАДОУ 40 и МАУО за высокую результативность педагогической деятельности и трансляцию опыта работы детского сада на уровнях города, округа и РФ.

Голосовали: «за» - 19 человек; «против» - 0 человек; «воздержались» - 0 человек.

8. Старший воспитатель предложила создать группу по внедрению STEAM-технологий, для проведения семинара в МАДОУ 40 и на уровне города.

1. Решение: Создать новую рабочую группу по внедрению STEAM-технологий, как универсальный инструмент развития творческой активности и познавательной инициативы у детей дошкольного возраста в соответствии с требованиями ФГОС ДО в составе: старшего воспитателя Лякина Е.С., учитель-логопед Белоконова Л.Н., воспитатели Есаулкова Е.А., Липарина С.Н., Юленкова Н.В., Крылова Л.Г., Ахрямочкина Н.В..

Голосовали: «за» - 19 человек; «против» - 0 человек; «воздержались» - 0 человек.

и.о. председателя  
Секретарь:

Е.С. Лякина

Л.Г. Черепанова

