

ФОРМА 5
Экспертное заключение об уровне профессиональной деятельности
педагога-психолога, социального педагога

(Ф.И.О. аттестуемого*, место работы, должность)

Эксперт:

(Ф.И.О., место работы, должность эксперта)

провел(а) экспертизу в форме анализа индивидуальной папки _____

(дата проведения экспертизы)

№	Критерии и показатели	Баллы	Наличие подтверждающих документов в индивидуальной папке	Примечания
1. Результаты, достигнутые обучающимися (воспитанниками) в процессе развития и показатели динамики их достижений				
1.1	Наличие положительных результатов коррекции развития, адаптации обучающихся и воспитанников*	60	Аналитическая справка о результатах коррекционной работы (за 2-3 года), заверенная работодателем.	В межаттестационный период *только для педагога-психолога
1.2	Положительная динамика профилактики и реабилитации девиантного поведения обучающихся и воспитанников*	10	Сравнение данных о постановке на учёт и снятии с учёта в КДН и ЗП, в ОДН, на контроль в совете по профилактике в школе (за последние 2-3 года, и в сравнении с показателями по району).	В межаттестационный период *только для педагога-психолога
1.3	Повышение количества фактов раннего выявления трудных жизненных ситуаций	10	Справка о раннем выявлении и своевременном включении специалиста в решение проблем социальной жизни детей, заверенная работодателем, с предоставлением данных, подтверждающих повышение количества фактов раннего выявления трудных жизненных ситуаций.	В межаттестационный период
1.4	Увеличение количества обращений детей, родителей и педагогов за социально-педагогической помощью и разрешение поставленных ими проблем	10	Документы регистрации обращений, учёта действий и контроля результатов, заверенные работодателем. Акты обследования условий жизни учащихся совместно с органами опеки муниципалитета, ОДН.	В межаттестационный период
1.5	Стимулирование и развитие социально-значимой деятельности обучающихся	10	Справка работодателя об участии обучающихся и воспитанников в социальных проектах, волонтерском движении, в клубной и культурно-массовой работе по пропаганде правил, правопорядка,	В межаттестационный период

здорового образа жизни.

2. Вклад в повышение качества образования, распространение собственного опыта, использование новых образовательных технологий				
2.1	Наличие программы психолого-педагогического или социально-педагогического сопровождения образовательного процесса*	20	Программа, утвержденная работодателем.	В межаттестационный период *предоставление программы обязательно
2.2	Организация и содержание психодиагностической работы*: - наличие, валидность и достаточность психодиагностических методик; - наличие систематизированных и проанализированных данных психодиагностических исследований; - наличие системного мониторинга психодиагностических показателей;	10	Наличие справок и отзывов методических служб; обязательное представление соответствующих учетных документов, заверенных работодателем.	В межаттестационный период *только для педагога-психолога
		15		
		20		
2.3	Организация и проведение развивающей, психокоррекционной и реабилитационной работы с обучающимися (воспитанниками)*: - в процессе специальной работы с отдельными детьми; - в процессе специальной работы с группами детей; - при проведении воспитательных мероприятий в формах, подразумевающих участие родителей и других родственников ребенка.	10	Наличие плана работы, справок и отзывов методических служб, представление соответствующих учетных документов, результатов анкетирования, заверенных работодателем.	В межаттестационный период *только для педагога-психолога
		10		
		10		
2.4	Организация и проведение профилактической работы с обучающимися*	20	Наличие справок, соответствующих учетных документов, анкетирования и др., заверенных работодателем. Сравнение данных о постановке на учёт и снятии с учёта в КДН, в ОДН, на контроль в совете по профилактике в ОО (за последние 2-3 года и в сравнении с показателями по району).	В межаттестационный период *только для социального педагога
2.5	Организация и проведение консультативной помощи по вопросам обучения, воспитания и развития обучающихся (воспитанников):		По данным самоанализа, планов работы, справок внутришкольного контроля, включая предоставление соответствующих учетных документов, анкетирования и др., заверенных работодателем.	В межаттестационный период

	- с обучающимися (воспитанниками); - с педагогами; - с родителями (законными представителями).	10 15 20		
2.6	Организация и проведение профилактической работы. Разработка отдельных рекомендаций педагогическим работникам, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения развития и социальной адаптации.	20	Наличие справок, соответствующих учетных документов, анкетирования и др., заверенных работодателем, включая наличие примера рекомендации педагогическим работникам, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения развития и социальной адаптации.	В межаттестационный период
2.7	Методическая работа с педагогами и администрацией ОО: - участие в методических объединениях ОО; - руководство психолого-медико-педагогическим консилиумом (рабочей группой по социально-педагогическим проблемам); - системно проводимые для педагогов лекции, семинары, тренинги методического содержания.	10 10 20	По данным протоколов методических объединений, журнала психолого-медико-педагогических консилиумов и др., заверенных работодателем.	В межаттестационный период
2.8	Представительство в: - районном методическом объединении (психолого-педагогическом и смежном); - городском методическом объединении (психолого-педагогическом и смежном); - районном медико-психолого-педагогическом консилиуме (комиссии); - городском медико-психолого-педагогическом консилиуме (комиссии); - суде, КДН, органах опеки и попечительства в качестве экспертов-консультантов при решении вопросов о психическом состоянии, особенностях психического развития ребенка.	10 10 10 10 20	Наличие справок методических служб районного или городского уровня.	В межаттестационный период
2.9	Наличие электронного банка данных документов (личные дела обучающихся (воспитанников), бланки и т.п.)	10	Рубрикатор (номенклатура дел) о наличии необходимой и достаточной документации, заверенная работодателем.	В межаттестационный период
2.10	Наличие опубликованных собственных методических разработок, статей		Титульный лист издания, оборот-титул, страница «содержание» сборника, в котором размещена публикация.	В межаттестационный

	в рецензируемых изданиях, имеющих идентификационный код (ISBN, ISSN)	20		период
2.11	Наличие методических разработок, статей, опубликованных на Интернет-порталах (не представленных в п.2.1)	5	Интернет-публикации на порталах, имеющих регистрацию в Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций. Интернет-адрес, скриншот публикации или сертификат.	В межаттестационный период
2.12	Публичное представление собственного профессионального опыта в форме открытого занятия* отзыв положительный	80	Отзывы (не менее 2-х занятий): на первую квалификационную категорию – заместителя руководителя ОО, курирующего данное направление; от руководителя районного или городского методического объединения; от эксперта аттестационной комиссии Комитета по образованию, утвержденного распоряжением Комитета по образованию «Об утверждении списка экспертов аттестационной комиссии Комитета по образованию»; от члена жюри профессионального конкурса, утвержденного распоряжением Комитета по образованию (на момент проведения конкурса). на высшую квалификационную категорию – от руководителя районного или городского методического объединения; от эксперта аттестационной комиссии Комитета по образованию, утвержденного распоряжением Комитета по образованию «Об утверждении списка экспертов аттестационной комиссии Комитета по образованию»; от члена жюри профессионального конкурса, утвержденного распоряжением Комитета по образованию (на момент проведения конкурса); от руководителя педагогической практикой. Лист регистрации присутствующих на занятии, заверенный работодателем.	В межаттестационный период *предоставление отзывов о занятиях обязательно (за исключением педагогических работников казенных организаций и организаций, находящихся на территории ФСИИ)
2.13	Выступления на научно-практических конференциях, семинарах, секциях, проведение педагогических мастер-классов: районный уровень* городской всероссийский уровень	5 10 15	Программа мероприятия или сертификат с указанием темы выступления, заверенные работодателем.	В межаттестационный период *Для ГПОУ, ГУЗ – уровень образовательного учреждения

2.14	<p>Результативность участия в профессиональных конкурсах, имеющих официальный статус:</p> <p>лауреат (дипломант) конкурса районного уровня</p> <p>лауреат (дипломант) конкурса городского уровня</p> <p>лауреат (дипломант) конкурса всероссийского уровня</p> <p>лауреат (дипломант) всероссийского конкурса, проводимого Министерством просвещения Российской Федерации</p> <p>победитель конкурса районного уровня</p> <p>победитель конкурса городского уровня</p> <p>победитель конкурса всероссийского уровня</p> <p>победитель конкурса, проводимого Министерством просвещения Российской Федерации*</p>	<p>25</p> <p>30</p> <p>35</p> <p>50</p> <p>50</p> <p>75</p> <p>100</p> <p>200</p>	<p>Копии грамот, дипломов, приказов, распоряжений, заверенные работодателем.</p> <p>Учитывается количество баллов по наивысшему результату.</p>	<p>В межаттестационный период</p>
2.15	<p>Общественная активность педагога:</p> <p>участие в экспертных комиссиях мероприятий, состав которых утвержден ИОГВ или организациями, находящимися в ведении ИОГВ*</p>	<p>30</p>	<p>Копии приказов, распоряжений, сертификатов, заверенные работодателем.</p>	<p>В межаттестационный период</p> <p>*начиная с районного уровня</p>
2.16	<p>Наличие социальных связей и межведомственного взаимодействия по решению социальных проблем ребенка</p>	<p>20</p>	<p>Копии планов совместной деятельности, договоров, соглашений о сотрудничестве, с указанием степени участия педагогического работника, заверенные работодателем.</p>	<p>В межаттестационный период</p>
2.17	<p>Взаимодействие с научными учреждениями и учреждениями высшего профессионального</p>		<p>Копии удостоверений, дипломов, сертификатов, отзывы, договоры, заверенные работодателем.</p>	<p>В межаттестационный период</p>

	образования: членство в профессиональных объединениях участие в партнерских программах научно-методическое обеспечение практических учебных занятий и практик (стажировок) студентов	10 15 20		
2.18	Участие в деятельности экспериментальных площадок, лабораторий, ресурсных центров городского уровня федерального уровня	20 30	Копия приказа (распоряжения) исполнительного органа государственной власти соответствующего уровня о переводе образовательного учреждения в режим экспериментальной площадки, лаборатории, ресурсного центра. Материалы, подтверждающие результат личного участия педагога в деятельности экспериментальной площадки, лаборатории, ресурсного центра.	В межаттестационный период
2.19	Результат личного участия в конкурсе инновационных продуктов: лауреат (дипломант) районного уровня лауреат (дипломант) городского уровня победитель районного уровня победитель городского уровня	10 15 30 40	Копия диплома, заверенная работодателем. Копия приказа (распоряжения) исполнительного органа государственной власти соответствующего уровня о результатах конкурса.	В межаттестационный период
2.20	Исполнение функций наставника	30	Копия приказа о назначении наставником, отчет о работе наставника, заверенные работодателем.	В межаттестационный период
3.	Наличие/отсутствие: дисциплинарных взысканий; документально подтвержденных жалоб от участников образовательного процесса <*>	- 100	Справка работодателя.	В период прохождения аттестации <*> представление справки обязательно
4. Критерии и показатели, дающие дополнительные баллы				
4.1	Наличие опубликованных учебников, учебно-		Копии титульного листа печатного издания и страницы с	В

	методических пособий в рецензируемых изданиях, имеющих идентификационный код (ISBN, ISSN)	35	выходными данными, заверенные работодателем.	межаттестационный период
4.2	Наличие премии Правительства Санкт-Петербурга в сфере образования	30	Копия сертификата на получение премии, заверенная работодателем, Постановление Правительства Санкт-Петербурга	В межаттестационный период
4.3	Награды за успехи в профессиональной деятельности:		Копия удостоверения, грамоты, благодарности, заверенная работодателем.	
	региональные награды	30		
	ведомственные награды	50		
	государственные награды	150		
Общее количество баллов:				

Общее заключение. На основании анализа индивидуальной папки _____ (Ф.И.О. аттестуемого) _____ можно сделать вывод: уровень квалификации _____ соответствует требованиям, предъявляемым к _____ (должность) _____ (первой, высшей) квалификационной категории.

Подпись эксперта: _____

* В случае изменения ФИО в межаттестационный период предоставляется копия документа, заверенная работодателем, подтверждающая указанные изменения

Сумма баллов для определения квалификационной категории

Педагогические работники	Количество баллов на первую квалификационную категорию	Количество баллов на высшую квалификационную категорию
Педагог-психолог	160 и выше	390 и выше
Социальный педагог	130 и выше	350 и выше
Педагогические работники казенных организаций	100 и выше	200 и выше

и государственных образовательных учреждений, находящихся на территории ФСИН		
---	--	--

Список сокращений:

ГПОУ – государственное профессиональное образовательное учреждение

ГУЗ – государственное учреждение здравоохранения

ИОГВ – исполнительный орган государственной власти

КДН и ЗП – Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав

ОДН – отдел по делам несовершеннолетних

ОО – образовательная организация

ФСИН - Федеральная система исполнения наказаний

Приложение № 9
к Приложению № 4
к Административному регламенту
Комитета по образованию по предоставлению
государственной услуги по организации
и проведению аттестации педагогических
работников организаций, осуществляющих
образовательную деятельность и находящихся
в ведении исполнительных органов
государственной власти Санкт-Петербурга,
педагогических работников частных
организаций, осуществляющих образовательную
деятельность на территории Санкт-Петербурга,
в соответствии с действующими нормативными
правовыми актами Российской Федерации

ОТЗЫВ

о занятии с обучающимися

(Ф.И.О. педагогического работника, должность, место работы)

(тема и дата проведения занятия)

№	Критерии	Баллы
1	Цели занятия, его план были открыты обучающимся, конкретны и побудительны для них	
2	Замысел занятия реализован	
3	Содержание занятия оптимально (научно, доступно)	
4	Проблемный характер изложения учебного материала	
5	Обучающиеся имели возможность выбора форм и средств работы, вариантов представления результатов	
6	Созданы условия для мотивации деятельности и актуализации опыта обучающихся	
7	Занятие способствовало формированию ключевых компетенций:	
	<i>в предметной области</i>	
	<i>в проектно-аналитической и/или исследовательской деятельности</i>	
	<i>в организаторской деятельности</i>	
	<i>в плане продолжения образования и эффективного самообразования</i>	
8	Занятие способствовало развитию качеств личности:	
	<i>коммуникативность, способность к эффективному личностному общению, регулированию конфликтов</i>	
	<i>критическое мышление</i>	
	<i>креативность, установка на творчество</i>	
	<i>самостоятельность и ответственность</i>	
	<i>рефлексивность, способность к самооценке и самоанализу</i>	
9	Занятие способствовало расширению общекультурного кругозора	
10	Занятие помогло обучающимся в ценностно-смысловом самоопределении	
11	Педагог сумел заинтересовать обучающихся, владел аудиторией	

12	Качество методического обеспечения (пособия, раздаточные материалы, материалы на электронных носителях и пр.), методы обучения и контроля адекватны возможностям обучающихся	
13	Психологическая комфортность: создание на уроке/занятии мотивирующей и доброжелательной образовательной среды	
	Всего баллов:	

Вывод: _____

ФИО, должность _____

Курируемая предметная область _____

Подпись _____

Предлагается оценить каждую из позиций по следующей шкале:

Достигнуто в полной мере	5 баллов
Достигнуто частично	3 балла
Достигнуто в малой степени	1 балл
Не достигнуто (или не входило в цели)	0 баллов

Вывод:

- **свыше 80 баллов - отзыв положительный**

Приложение № 10
к Приложению № 4
к Административному регламенту
Комитета по образованию по предоставлению
государственной услуги по организации
и проведению аттестации педагогических
работников организаций, осуществляющих
образовательную деятельность и находящихся
в ведении исполнительных органов
государственной власти Санкт-Петербурга,
педагогических работников частных
организаций, осуществляющих образовательную
деятельность на территории Санкт-Петербурга,
в соответствии с действующими нормативными
правовыми актами Российской Федерации

ОТЗЫВ

о проведенной процедуре психолого-педагогического обследования и первичного
консультирования ребенка и его родителей (законных представителей)
(педагогом-психологом ГБУ ЦДК Санкт-Петербурга*)

(Ф.И.О. педагогического работника, должность, место работы)

(форма, тема и дата проведения урока/занятия)

№	Критерии	Баллы
1	Цель, задачи и этапы диагностического обследования / профконсультирования были открыты обследуемому ребенку и сопровождающему лицу (родителям/законным представителям)	
2	Замысел диагностического обследования /профконсультирования реализован (определение вида, степени тяжести и структуры нарушений/прогноза развития/рекомендаций по организации обучения, выбору профессионального маршрута и т.д.)	
3	Содержание обследования /профконсультирования реализовано с учетом возрастных особенностей и типа нозологии имеющихся нарушений у обследуемого.	
4	Дидактический материал подобран с учетом возрастных и индивидуальных психофизиологических особенностей обследуемого.	
5	Проводилась работа по дифференциальной диагностике и/или определению структуры имеющихся нарушений с выявлением первичных и вторичных проявлений (кроме профконсультирования).	
6	Созданы условия для актуализации предметно-практических и учебных умений и навыков обследуемого в соответствии с видом образовательной программы, по которой он обучается.	
7	Выполнение диагностических заданий способствовало актуализации у обследуемого ключевых компетенций:	
	<i>в предметных областях, с учетом образовательной программы, по которой обучается обследуемый</i>	
	<i>в аналитической и /или исследовательской деятельности</i>	
	<i>в деятельности по самоорганизации, планированию и самоконтролю</i>	
	<i>в творческой деятельности</i>	
8	Проведенное обследование (профконсультирование) способствовало расширению	

	общекультурного кругозора и развитию личностных качеств:	
	<i>способность к эффективному личностному общению</i>	
	<i>способность к самоанализу и самооценке</i>	
	<i>самостоятельность и ответственность</i>	
9	Проводилась актуализация ценностно-смыслового самоопределения обследуемого, в том числе профориентационных установок.	
10	В ходе диагностики использовались различные приемы оказания помощи при выполнении заданий, вызывающих затруднения у обследуемого (кроме профконсультирования).	
11	Качество методического обеспечения (игровые дидактические пособия, раздаточные материалы, материалы для проведения вербальных заданий и пр.) отвечают принципам научности, реалистичности, доступности и требованиям эстетического оформления и санитарно-гигиенического ухода (для игровых и печатных пособий).	
12	Составлено обоснованное заключение о состоянии исследуемой сферы психической деятельности, психолого-педагогических умений и навыков, сформулированы рекомендации по результатам обследования; организовано консультирование сопровождающих лиц (родителей/законных представителей).	
13	Психологическая комфортность: педагог сумел заинтересовать обследуемого, провел работу по установке продуктивного контакта; поддерживал благоприятный климат взаимодействия с обследуемым и сопровождающим лицом (родителем/законным представителем).	
14	Проведение развернутого профконсультирования по итогам обследования:	
	<i>анализ сферы профессиональных интересов и склонностей обследуемого;</i>	
	<i>информирование о возможностях обучения и трудоустройства с учетом региональных характеристик рынка труда;</i>	
	<i>разработка планов профессионального образования и профессиональных маршрутов</i>	
	Всего баллов	

Вывод: _____

ФИО, должность _____

Курируемая предметная область _____

Подпись _____

Предлагается оценить каждую из позиций по следующей шкале:

Достигнуто в полной мере	5 баллов
Достигнуто частично	3 балла
Достигнуто в малой степени	1 балл
Не достигнуто (или не входило в цели)	0 баллов

Вывод:

- **свыше 80 баллов - отзыв положительный**

*Государственное бюджетное учреждение Региональный центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Центр диагностики и консультирования» Санкт-Петербурга